

OFFRE D'EMPLOI

Agent(e) d'intégration

Poste permanent (35 heures/semaine) | Bureau d'Amos

Présentation de l'entreprise

Partenaire privilégié de Services Québec, Vision-Travail a pour mission de développer l'employabilité des personnes aux prises avec des difficultés d'intégration et de maintien en emploi. Il est également un allié de choix pour les employeurs de la région qui font face à des défis grandissants de main-d'œuvre. Vision-Travail compte une trentaine d'employés et est présent partout en Abitibi-Témiscamingue depuis 35 ans.

Sommaire des fonctions

Bureau d'Amos : Sous la responsabilité du directeur général adjoint et en étroite collaboration avec le coordonnateur régional, les conseillers en emploi, les intervenants externes ainsi que les représentants d'employeur, la personne titulaire de ce poste est responsable de fournir un accompagnement soutenu et personnalisé aux participants ayant des difficultés d'intégration et de maintien en emploi. Cet accompagnement s'adresse notamment aux personnes en situation de handicap ou d'éloignement du marché du travail. Elle favorisera le développement, l'acquisition et le maintien d'habiletés individuelles dans l'intégration et le maintien en emploi.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Fournir un accompagnement soutenu et personnalisé aux personnes en situation de handicap ou d'éloignement du marché du travail;
- Être présent en entreprise, au moment opportun, pour fournir l'accompagnement et le soutien nécessaire au client afin de favoriser le développement, l'acquisition et le maintien des habiletés reliées aux relations interpersonnelles, à l'exécution des tâches de travail et au sens des responsabilités.
- Effectuer régulièrement des visites en milieu de travail pour renforcer l'autonomie de la personne lors de son intégration, contribuer et implanter les adaptations nécessaires et participer au processus de résolution de problèmes.
- Assister l'employeur dans l'accueil, l'intégration et le maintien en emploi du nouvel employé par l'encadrement et la supervision.
- Créer des routines de travail, des outils visuels, des aide-mémoires qui favorisent de bonnes balises de référence pour la personne.
- Agir de concert avec les intervenants des différents réseaux;
- Être en relation directe avec les conseillers en emploi, porteurs du dossier du client. Être également en relation avec les collègues de travail ainsi que le réseau personnel et familial du client.

EXIGENCES

- Détenir DEC en travail social ou en éducation spécialisée;
- Bonne connaissance de la santé mentale, de la déficience intellectuelle et du trouble du spectre de l'autisme;
- Expérience pertinente d'au moins un an en lien avec la clientèle vulnérable et l'intégration en emploi;
- Bonne capacité d'autonomie, d'organisation, d'adaptation et d'habiletés à travailler dans le milieu communautaire et en entreprise.
- Être polyvalent, pédagogue, vulgarisateur, diplomate, dynamique et avoir de l'entregent.
- Bonne maîtrise du français (l'anglais serait un atout);
- Maîtrise de la suite Office;
- Posséder une voiture et un permis de conduire valide pour des déplacements fréquents sur tout le territoire de l'Abitibi-Témiscamingue.

CONDITIONS

Gamme complète d'avantages sociaux très concurrentiels

Salaire : Selon l'échelle salariale en vigueur

Date d'entrée en fonction : À discuter

*Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées. Toute personne intéressée doit faire parvenir son curriculum vitae à l'adresse suivante :

CONCOURS Agent d'intégration - Bureau d'Amos
Madame Marion Campagna, adjointe de direction
Vision-Travail Abitibi-Témiscamingue
1, rue du Terminus Est, bur. RC 01
Rouyn-Noranda (Québec) J9X 3B5
marion.campagna@vision-travail.qc.ca | 819 797-0822 p. 224